



Città di Aprilia

**III Settore
Servizi Sociali**

Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria atto al reperimento di un professionista esperto di sviluppo locale e procedure di gara da assegnare al Settore III - Servizi Sociali. CIG Z081BFEDF0

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 10.11.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata autorizzata l'indizione della selezione in oggetto;
Vista la propria determinazione dirigenziale, reg. gen. n. 1838 del 16.11.2016 con la quale si approvava Avviso Pubblico e relativo modulo di domanda;
Vista la propria determinazione dirigenziale, reg. gen. n. 1852 del 16.11.2016 con la quale si procedeva a rettificare Avviso Pubblico;

RENDE NOTO

E' indetta una Selezione pubblica per titoli ed eventuale colloquio per la formazione di una graduatoria per il reperimento di un professionista Esperto in Sviluppo Locale e procedure di gara da assegnare al Settore III - Servizi Sociali.
L'individuazione della risorsa verrà effettuata sulla base dei *curricula vitae* professionali presentati ed eventuale colloquio.

**Articolo 1
Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea, salvo le eccezioni stabilite dal D.P.C.M. del 07/02/1994, n. 174 (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 65;

- c) godimento dei diritti politici (o non essere incorso in alcuna delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscano il possesso);
- e) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- f) non essere stato dispensato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- g) possedere Laurea Vecchio Ordinamento in Giurisprudenza, Economia e Commercio o laurea equipollente. Per i cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell' art. 38, 3° comma, del D. Lgs. 165/2001. Sarà cura del candidato, a pena di esclusione, indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto e quello richiesto;
- h) esperienza di almeno tre anni presso la Pubblica Amministrazione nelle materie oggetto di selezione;
- i) possesso partita IVA al momento della sottoscrizione del contratto;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

L'esclusione dalla selezione può essere disposta in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, per difetto dei requisiti prescritti.

Non possono in ogni caso essere ammessi alla selezione:

- coloro che sono esclusi dall'elettorato attivo;
- coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lett. d), del Testo Unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n°3, per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile.

Questa Amministrazione provvederà comunque all'accertamento di tutti i requisiti prescritti.

Articolo 2 **Oggetto dell'incarico**

Il candidato prescelto dovrà svolgere le seguenti funzioni:

- promozione dello sviluppo territoriale nell'ambito della programmazione negoziata e del partenariato sociale;
- gestione del processo di partecipazione dei tavoli tematici del Comune di Aprilia previsti per la programmazione dei Piani di Zona;
- monitoraggio delle opportunità di finanziamento regionali e nazionali;
- formulazione e analisi dei bandi di gara e Avvisi Pubblici per il Servizio sociale;
- affiancamento al Sindaco e all'Assessore ai Servizi Sociali in tutte le fasi in cui è richiesta la presenza a conferenze che abbiano ad oggetto le tematiche di sviluppo territoriale e sociale, producendo le relazioni tecniche;
- predisposizione atti di gara per l'affidamento dei servizi sociali.

Articolo 3

Modalità di presentazione della domanda e termini di scadenza

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, di cui si allega fac simile al presente Avviso (All. A), debitamente firmata in originale, dovrà essere inviata, l'Ufficio Protocollo dell'Ente sito in Piazza Roma, 1 - 04011 Aprilia (LT), attraverso una delle modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore 11:00 del **35^{esimo} giorno** dalla pubblicazione del presente avviso sul sito www.comunediaprilgia.gov.it

Qualora il giorno di scadenza del termine sia un giorno non lavorativo, lo stesso è prorogato automaticamente al primo giorno lavorativo successivo.

Sul plico, in busta chiusa, e su questa dovrà essere apposta, oltre il **nominativo e l'indirizzo del mittente**, la seguente dicitura:

“Selezione pubblica per il reperimento di un professionista esperto di sviluppo locale e procedure di gara. NON APRIRE”.

Le domande dovranno pervenire **al Protocollo Generale** sito in P.zza Roma,1, 04011 APRILIA (LT) nei giorni e nelle ore di apertura al pubblico, mediante:

- RACCOMANDATA A.R.
- CONSEGNA A MANO
- CORRIERE.

Non saranno prese in considerazione le domande, che pur spedite nei termini a mezzo raccomandata A.R. o corriere non pervengano entro il termine fissato dal presente bando.

Saranno escluse le domande:

- pervenute dopo i termini o con modalità d'invio diverse da quelle previste dal presente articolo;
- mancanti delle informazioni richieste;
- prive di sottoscrizione;
- prive di copia del documento di identità in corso di validità;
- corredate da curriculum non sottoscritto;
- in relazione alle quali venga riscontrato il mancato possesso dei requisiti richiesti desumibili dal curriculum;

Le dichiarazioni formulate dai candidati nella domanda di partecipazione dovranno essere rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata di cui allegato A, recante l'indicazione specifica dell'oggetto della selezione, ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione, quanto di seguito specificato:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea, salvo le eccezioni stabilite dal D.P.C.M. del 07/02/1994, n. 174 (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 65;
- c) godimento dei diritti politici (o non essere incorso in alcuna delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscano il possesso);
- e) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- f) non essere stato dispensato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- g) possedere Laurea Vecchio Ordinamento in Giurisprudenza, Economia e Commercio o laurea equipollente;
- h) esperienza di almeno tre anni presso la Pubblica Amministrazione nelle materie oggetto di selezione;
- i) impegno ad aprire P.I.

Dovrà inoltre indicare:

- Possesso o meno del Master di II livello in materie oggetto della selezione con indicazione degli esami sostenuti e titolo dell'elaborato finale;
- le esperienze in ambito di gestione di progetti di Sviluppo Locale;
- le esperienze professionali in procedure di gara e relativi corsi di formazione o aggiornamento frequentati;
- Pubblicazioni nelle materie oggetto di selezione.

E' necessario, inoltre, indicare il domicilio o recapito al quale desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Alla domanda di ammissione il candidato dovrà allegare, a pena di esclusione:

1. copia del **documento di identità**;

2. **curriculum vitae** in formato europeo firmato, riguardante gli studi compiuti, i titoli conseguiti, l'attività svolta, le funzioni esercitate, gli incarichi ricoperti e quant'altro il candidato ritenga utile ai fini della valutazione; il curriculum dovrà essere redatto in modo sintetico.

Articolo 4

Durata dell'incarico e trattamento economico

La durata del rapporto di lavoro è 24 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto eventualmente prorogabili con ulteriore atto amministrativo. Il contraente stipulerà un contratto di convenzione con l'Ente, per l'importo annuo di € 31.148,00 oltre IVA al 22% . L'importo verrà corrisposto in quote mensili posticipate e dovrà ritenersi onnicomprensivo anche di eventuali rimborsi.

Il professionista è tenuto al compimento di tutte le attività anche accessorie, necessarie al corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali e della perfetta esecuzione della prestazione affidata. Il rapporto instaurato si qualifica come contratto di lavoro autonomo di natura professionale. Nello svolgimento del suo incarico il professionista agirà con autonomia, in accordo con la supervisione del dirigente del servizio, senza essere sottoposto a vincoli di subordinazione gerarchica, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

Articolo 5

Valutazione

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Dirigente del Settore III – Servizi Sociali e sarà composta da tre componenti di cui un Presidente e due membri.

I titoli valutabili ed il punteggio massimo agli stessi attribuibile sono i seguenti:

TITOLI	PUNTEGGI
Votazione titolo di studio 110/110 o con lode;	3 punti
Master di II livello in materie oggetto della selezione;	3 punti
Numero anni di esperienza in progetti di sviluppo locale: <i>punti 2 per ogni anno;</i>	fino ad un massimo di 10
Numero anni di esperienza in procedure di gara: <i>punti 2 per ogni anno;</i>	fino ad un massimo di 10
Numero anni di esperienza nella P.A. superiori ai tre obbligatori: <i>punti 2 per ogni anno;</i>	fino ad un massimo di 10
Attestati di partecipazione a corsi attinenti le attività previste a selezione. Attestati di partecipazione: <i>punto 1 per ogni attestato;</i>	fino ad un massimo di punti 8
Pubblicazioni inerenti le materie oggetto di selezione: <i>punto 1 per ogni pubblicazione;</i>	Fino ad un massimo di 4

L'eventuale colloquio, verterà oltre che sul curriculum del candidato, su sviluppo locale, marketing territoriale, processi di partecipativi nelle politiche pubbliche e normativa sugli appalti (D. Lgs. 50/2016).

In caso di eventuale colloquio, la data stabilita per lo stesso sarà pubblicata sul sito internet del comune di Aprilia www.comunediaprilia.gov.it con un preavviso di almeno sette giorni rispetto alla data fissata per lo svolgimento del colloquio. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

A seguito della individuazione, il servizio competente procederà alla verifica del possesso dei requisiti.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente Avviso e sia ritenuta meritevole.

La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito del Comune di Aprilia. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Qualora il vincitore non accettasse l'incarico, lo stesso verrà proposto al candidato che risulta nella posizione immediatamente successiva.

Articolo 7

Proroga, riapertura e revoca della procedura selettiva

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura di selezione. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza. Parimenti, per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare, prima della scadenza, la procedura già bandita o non procedere al conferimento dell'incarico qualora nessun candidato risponda ai requisiti richiesti. Il provvedimento di revoca va notificato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

Articolo 8

Trattamento dati personali

I dati raccolti con le modalità previste dalla procedura di selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti il conferimento dell'incarico.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di ammissione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura selettiva.

La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito Internet del Comune di Aprilia nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Nell'ambito del provvedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabile per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del d.lgs. 196/033 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettifica ovvero in caso di interesse l'integrazione dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Aprilia; il Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore III – Servizi Sociali.

Informazioni sulla procedura in corso possono essere richieste alla dott.ssa Simonetta De Carolis c/o comune di Aprilia, Piazza Bersaglieri, tel. 0692018616 email s.decarolis@comunediaprilia.gov.it

Il Dirigente
f.to *dott. Vincenzo Cucciardi*